

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ФАКУЛЬТЕТ КУЛЬТУРОЛОГИИ
Кафедра истории и теории культуры

КУЛЬТУРА АКАДЕМИЧЕСКОГО ПИСЬМА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

51.03.01 «Культурология»

Код и наименование направления подготовки/специальности

Культура стран и регионов мира: Европа, Культура России, Культура массовых
коммуникаций, Культурная медиация

Наименование направленности (профиля)/ специализации

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2023

Культура академического письма
Рабочая программа дисциплины

Составитель:
канд. культурологии, доц. Г.А. Шматова

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания кафедры истории и теории культуры
№9 от 23.03.2023

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка	4
1.1. Цель и задачи дисциплины	4
1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций	4
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
2. Структура дисциплины	5
3. Содержание дисциплины	6
4. Образовательные технологии	7
5. Оценка планируемых результатов обучения	7
5.1 Система оценивания	7
5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине	8
5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	9
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	10
6.1 Список источников и литературы	10
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	10
6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы	11
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины	11
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	12
9. Методические материалы	13
9.1 Планы семинарских занятий	13
9.2 Методические рекомендации по подготовке письменных работ	14
9.3 Иные материалы	Error! Bookmark not defined.
Приложение 1. Аннотация рабочей программы дисциплины	16

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины – предоставить студентам возможность войти в академическое сообщество, овладеть лингвистическими и герменевтическими компетенциями, теоретическим инструментарием, необходимыми для аналитического чтения и использования в собственной исследовательской работе научных текстов, в том числе и принадлежащих к различным континентально-европейским традициям.

Задачи:

- дать систематическое представление о методах научного анализа и структурирования информации
- дать систематизированное представление о типах и видах научного письма в различных континентально-европейских традициях
- проанализировать их методологическую специфику, инструментарий,
- показать эффективные способы организации информации при помощи современных технологий.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов); способен логически и грамматически верно строить коммуникацию, используя вербальные и невербальные средства взаимодействия;	<i>Знать:</i> специфические характеристики разных модусов представления результатов научного исследования (доклад, научно-исследовательская статья, научно-популярная статья, квалификационная работа), <i>Уметь:</i> логично представлять освоенное знание, систематизировать информацию проводить критический анализ научных статей; <i>Владеть:</i> навыками теоретического анализа и историко-типологического осмысления конкретных явлений и практик.
	УК-4.2 Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную общепрофессиональную информацию на русском и иностранном(ых) языке(ах); демонстрирует навыки перевода с	<i>Знать:</i> организацию различных научных жанров, требования и стандарты, предъявляемые ведущими гуманитарно-научными изданиями к потенциальным авторам; <i>Уметь:</i> проводить критический анализ научных статей

	иностранного(ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный(ые) язык(и);	
ОПК-2 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК-2.3 Использует современные средства редактирования и печати при подготовке отчетов, тезисов, рефератов, статей, электронных презентаций.	<i>Знать:</i> алгоритмы поиска и верификации научно ценной информации по направлению подготовки в сети Интернет; <i>Уметь:</i> находить и анализировать информацию из различных источников, а также применять эти познания в собственном письменном тексте. <i>Владеть:</i> основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией.

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Культура академического письма» относится к обязательной части блока дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Русский язык и культура речи», «Введение в культурологию» и преподается параллельно с дисциплиной «Междисциплинарный научно-исследовательский и проектный семинар по направлению подготовки» и способствует формированию компетенций, необходимых для ее освоения

Знания, умения и навыки, полученные в результате освоения дисциплины «Культура академического письма», будут востребованы студентами при написании курсовой работы, квалификационного дипломного исследования, а также они необходимы для участия в научной жизни, в частности, для подготовки докладов для студенческой научной конференции,

2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часов.

Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
3	Лекции	20
3	Семинары	40
Всего:		60

Объем дисциплины в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 48 академических часов.

Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
3	Лекции	12
3	Семинары	24
Всего:		36

Объем дисциплины в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 72 академических часа.

Структура дисциплины для заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
2,3	Лекции	12
3	Семинары	12
Всего:		24

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 84 академических часа.

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Аргументация

Академическое письмо как письмо, функционирующее в определенной коммуникативной и социокультурной ситуации. Основные принципы академической коммуникации. Ясность и проверяемость как важные качества высказываний внутри академической среды. Определение аргументации. Основные аргументационные ошибки (в построении аргументации, ее структуре; недостаточность аргументации; непроговоренность посылок; подмена понятий). Типы аргументации: аргументация на примере, по аналогии, со ссылкой на авторитет, относительно причины. Сбои в аргументации в академическом тексте: кейсы из студенческих исследований прошлых лет.

Раздел 2. Академическое чтение

Академическое чтение как важный процесс, предшествующий академическому письму. Принципы различения источников и литературы в курсовом и дипломном исследовании. Алгоритмы чтения источников: «остранение», поиск зон «странностей» в источнике, требующих анализа; формулировка вопросов к источнику (вопросы на уровне содержания высказывания, вопросы на уровне формы и формата высказывания), группировка и обобщение вопросов, проверка релевантности вопросов; от вопросов – к формулировке темы исследования (трансформация вопроса в тему).

Алгоритмы чтения научной литературы (на примере работы с эссе У. Эко «Миф о Супермене» из книги «Роль читателя»). Постановка целей чтения (с обращением к таксономии целей Б. Блума). Контекстуализация текста, используемого в качестве научной литературы, в социогуманитарном поле. Контекстуализация в различных масштабах: эпоха, регион, научное направление, методология (предшественники и последователи), отдельный текст в контексте книги/сборника. Проверка уровня понимания чужого текста как важный этап перед его использованием в собственном исследовании в качестве научной литературы (проверка на уровне знания фактов, на уровне возможности перефразирования и комментирования, на уровне анализа и на уровне синтеза)

Раздел 3. Знакомство с форматом курсового исследования

Алгоритм написания курсового исследования: определение зоны интереса, выбор источника, первое обсуждение с научным руководителем. Формулирование темы. Соотношение темы и исследовательского вопроса. Введение как «метапозиция» (описание) исследования. Два варианта введения: первое, выстраивающее «маршрут» исследования, и второе, пишущееся по результатам исследования как его описание. Структура введения (основные позиции: объект, предмет, цель, задачи, обзор источников, обзор литературы, методология исследования, структура работы). Поиск информации для составления списка литературы. Требования библиографического оформления, предъявляемые к такого рода спискам.

4. Образовательные технологии

Для освоения данной дисциплины предусмотрены следующие образовательные технологии:

- Участие в устных обсуждениях,
- Учебные игры (с заданиями, связанными с аргументацией, структурой введения к курсовой работе);
- Работа в группах
- Консультирование и проверка домашних заданий, в том числе, публичный разбор в аудитории присланных домашних заданий некоторых студентов по их желанию;
- Написание и разбор с комментариями преподавателя аргументационного эссе;
- Подготовка презентаций по предполагаемой теме курсового исследования

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1 Система оценивания

Текущий контроль проводится в форме

Устных опросов: оценивается выполнение домашних заданий (чтение указанной литературы, подготовка к ответам на вопросы) и тренировочных упражнений по аргументации, работе с источниками во время занятий;

коллоквиумов: оценивается подготовка устного сообщения по предполагаемой теме курсового исследования согласно поставленной задаче (об источниках, методологии исследования, обзор литературы)

Письменных эссе: оценивается аргументация, структура работы, корректность в использовании терминологии, корректность цитирования, способность формулировать вопрос и выводы.

Промежуточный контроль проводится в форме *зачета*, который включает написание письменной работы по теме «Работа с научной литературой» (анализ источника по алгоритму, предложенному в научной статье).

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- устный опрос на семинаре	5 баллов	40 баллов
- эссе	10 баллов	20 баллов
Промежуточная аттестация – зачет		40 баллов
Итого за семестр		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	отлично/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне –</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		«высокий».
82-68/ С	хорошо/ зачтено	Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».
67-50/ D,E	удовлетво- рительно/ зачтено	Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».
49-0/ F,FX	неудовлет- ворительно/ не зачтено	Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Промежуточная аттестация

(ориентированы на проверку степени сформированности у студентов компетенций УК -4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах); ОПК-2: Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности)

Типовые контрольные вопросы

1. Какова структура аргументации? (УК-4)
2. В чем особенность аргументации в академическом тексте? (ОПК-2)
3. В чем отличие источников от литературы в академическом исследовании? (ОПК-2)
4. Какие этапы включает в себя алгоритм работы с научной литературой? (УК-4)

5. Какие алгоритмы предполагает работа с источником как этап подготовки письменной академической работы? (УК-4)
6. Какие обязательные пункты включает в себя введение в курсовую работу? (ОПК-2)
7. Чем предмет объект исследования отличается от предмета? (ОПК-2)

Типовые контрольные вопросы для письменных работ (УК-4, ОПК-2)

1. Темы для эссе по теме «Аргументация» (аргументационное эссе)
 - Можно ли назвать объект Д. Хёрста «Физическая невозможность смерти в сознании живущего» произведением искусства?
 - Влияет ли демонстрация насилия на кино- и телеэкране на уровень преступности?
2. Эссе по теме «Работа с научной литературой»
«Анализ современного “супергероя” по схеме, предложенной У. Эко в эссе “Миф о супермене”» (рекомендации к написанию письменных работ даны в пункте 9.2 программы)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Список источников и литературы

Литература основная

Короткина И. Б. Академическое письмо: процесс, продукт и практика : учебное пособие для вузов / И. Б. Короткина. – М.: Юрайт, 2017. - 294 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/akademicheskoe-pismo-process-produkt-i-praktika-433128>

Перлов А.М. История науки : введение в методологию гуманитарного знания : курс лекций / А. М. Перлов ; [Рос. гос. гуманитарный ун-т, Ин-т европ. культур]. – М.: РГГУ, 2007. - 308 с.

Дополнительная

Колмогорова А.В. Аргументация в речевой повседневности: Монография / Сибирский федеральный университет. М.: Флинта, 2009. 152 с. Ссылка: <https://znanium.com/catalog/document?id=86960>

Гетманова А. Д. Логика : учебник / А. Д. Гетманова. - 12-е изд., стер. - М.: Омега-Л, 2007. - 415 с.

Хазагеров Г. Г. Риторика / Г. Г. Хазагеров, И. Б. Лобанов. - Изд. 3-е. - Ростов н/Д: Феникс, 2008. - 379, [2] с.

Бут У.К., Коломб Т., Уильямс Дж. Исследование: Шестнадцать уроков для начинающих авторов. / У. К. Бут, Т. Коломб, Дж. Уильямс. – М.: ФЛИНТА: Наука, 2007. – 360 с. Ссылка: <https://reallib.org/reader?file=1503142&pg=356>

Эко У. Миф о супермене / У. Эко. Роль читателя. Исследования по семиотике текста; пер. с англ. и итал. С. Серебряного; [науч. ред. Д. Лахути]. - Санкт-Петербург; М.: Симпозиум: РГГУ, 2007. – С. 71 – 81. Ссылка: <https://djvu.online/file/s86E7Cu1lQeHM>

Эко У. Как написать дипломную работу: Гуманитарные науки: учеб.-метод. пособие / Э. Умберто; пер. с итал. Е. Костюкович. - [3-е изд.]. – М.: Книжный дом «Университет», 2004. - 238 с. <https://djvu.online/file/jdshZgleOeHGP>

6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Национальная электронная библиотека (НЭБ) www.rusneb.ru

ELibrary.ru Научная электронная библиотека www.elibrary.ru
 Электронная библиотека Grebennikon.ru www.grebennikon.ru
 Cambridge University Press
 ProQuest Dissertation & Theses Global
 SAGE Journals
 Taylor and Francis
 JSTOR

<https://www.academia.edu/> - сайт, на котором ученые со всего мира делятся своими научными достижениями

<http://culturca.narod.ru/> – сайт преподавателя ОСКИ РГГУ Веры Зверевой, на котором размещены учебные материалы, в том числе, рассматриваемый в рамках курса «Культура академического письма» текст «Миф о супермене» (URL: <http://culturca.narod.ru/eco1.htm>)

<http://kursakadreb.narod.ru/> – сайт преподавателя РГГУ Аркадия Перлова, на котором размещены электронные версии текстов, в том числе, пособия У. Эко и Бута У.К., Колумба Т., Уильямса Дж.

<https://cyberleninka.ru/> - научная электронная библиотека

6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsu.ru/ru/bases>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для обеспечения дисциплины используется материально-техническая база образовательного учреждения: учебные аудитории, оснащённые компьютером и проектором для демонстрации учебных материалов.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Adobe Creative Cloud

Профессиональные полнотекстовые базы данных:

1. Национальная электронная библиотека (НЭБ) www.rusneb.ru
2. ELibrary.ru Научная электронная библиотека www.elibrary.ru
3. Электронная библиотека Grebennikon.ru www.grebennikon.ru
4. Cambridge University Press
5. ProQuest Dissertation & Theses Global
6. SAGE Journals
7. Taylor and Francis
8. JSTOR

Информационные справочные системы:

9. Консультант Плюс

10. Гарант

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме; экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих: автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

9.1 Планы семинарских занятий

Занятие 1

Тема: Академическое письмо как средство коммуникации

Вопросы:

Перечислите основные особенности академической коммуникации?

Можно ли, на ваш взгляд, назвать жанром академического письма электронное письмо преподавателю (по электронной почте) и конспект лекции?

Задания: изучите материал по ссылке и ответьте устно, какие значимые принципы академической работы нарушаются в этом тексте, «мимикрирующем» под научный? URL: <http://slavyanskaya-kultura.ru/slavic/linguistics/tainyi-kod-drevnego-jazyka-slavjan.html> Также раскройте, при помощи каких приемов данный текст «притворяется» научным?

Занятие 2

Тема: Аргументация. Структура и принципы построения аргументации

Вопросы:

Какую структуру можно назвать аргументацией?

Что такое «естественный порядок» аргументации

Что такое «подмена понятий» в аргументации?

Задания:

Изучите аргументационное эссе, написанное вашим коллегой по кафедре на несколько лет/курсов старше. Выделите в эссе структуру аргументации. Отметьте аргументационные ошибки.

Занятие 3

Тема: Академическое чтение как этап, предшествующий академическому письму.

Различие в стратегиях чтения источников и литературы

Вопросы:

Что такое источник в культурологическом академическом исследовании?

Какого рода источники анализируются в культурологических работах?

Зачем в исследовании нужна научная литература, какие функции она выполняет?

Задания:

На семинаре разбираются примеры из дипломных работ выпускников кафедры (типы источников и способы их представления в исследовании).

Занятие 4

Тема: Чтение источников. От вопросов к формулировке темы эссе

Вопросы:

Почему своему источнику нужно в первую очередь «удивиться»?

Как от «удивления» перейти к формулированию вопросов?

Как от вопросов перейти к формулировке темы для эссе?

Задания:

На семинаре на примере всем известной детской сказки «Курочка Ряба» разбирается алгоритм работы с источником (постановка взгляда на привычный источник как на странный, удивительный – формулирование вопросов – формулирование темы, вырастающей из вопроса).

Занятие 5

Тема: Чтение научной литературы. Рефлексия механизмов чтения

Вопросы:

Для чего мы читаем научную литературу?

С чего нужно начинать работу с исследовательскими текстами предшественников?

Почему важно задаться вопросом о том, кто из какой системы гуманитарных координат говорит с нами в той работе, которую мы планируем использовать в качестве научной литературы?

Как проверить, поняли ли, усвоили ли мы концепцию, которой собираемся пользоваться в собственном исследовании?

Задания:

На семинаре на примере статьи У. Эко «Миф о супермене» рассматривается алгоритм чтения научной литературы, выделяются три этапа (постановка задачи чтения литературы, знакомство с методом автора, проверка на понимание)

Занятие 6

Тема: Структура курсовой работы

Вопросы:

Из каких частей состоит курсовая работа?

Как эти части соотносятся между собой?

Как сформулировать удачную тему для курсового или дипломного исследования?

Задания:

На семинаре анализируются «удачные» и «неудачные» примеры курсовых работ, защищенных в предыдущие годы на кафедре.

Занятие 7

Тема: Введение как «метапозиция» академического текста

Вопросы:

Каковы функции введения курсовой работы?

Почему введение курсовой работы пишется дважды?

Какие основные части включает в себя введение в курсовую работу?

Задания:

На семинаре студентам предлагается попробовать придумать «коллективную» тему условной курсовой работы и попробовать сформулировать основные позиции введения (объект, предмет, цель, задачи, методологию исследования).

9.2 Методические рекомендации по подготовке письменных работ

Для эссе по теме «Аргументация» (аргументационное эссе)

Работа выполняется печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа формата А4 через полтора (1,5) интервала. Тип шрифта (гарнитура) - Times New Roman, кегль (размер) шрифта - 14. В работе не допускается использование шрифта разных гарнитур.

Страницы имеют следующие поля: левое 25 мм, правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм. Абзацный отступ одинаковый по всему тексту и равен 5 знакам.

Задача студентов:

- выстроить четкую структуру аргументации,
- разграничить аргументы и выводы,
- избегать аргументационных ошибок (нарушения порядка аргументации, включения не проговоренных, но подразумеваемых аргументов, подмены понятий и т.д.),
- сделать корректные выводы, релевантные по масштабу использованным аргументам.

При сомнениях необходимо обращаться к работе Э. Уэстона «Аргументация».

Объем работы: 3 – 5 стр.

Эссе по теме «Работа с научной литературой»

«Анализ современного “супергероя” по схеме, предложенной У. Эко в эссе “Миф о супермене”»

Работа выполняется печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа формата А4 через полтора (1,5) интервала. Тип шрифта (гарнитура) - Times New Roman, кегль (размер) шрифта - 14. В работе не допускается использование шрифта разных гарнитур.

Страницы имеют следующие поля: левое 25 мм, правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм. Абзацный отступ одинаковый по всему тексту и равен 5 знакам.

Задача студентов: показать навыки применения конкретной методологии при анализе источника.

В эссе необходимо представить У. Эко и его методологию, представленную в эссе «Миф о супермене», корректно ввести все основные понятия эссе, представить выбранный источник (из поля массовой культуры 2000-х – 2010-х) и применить понятия и алгоритмы, предложенные Эко, в своем анализе. При этом важно сохранить оптику, предложенную исследователем: через анализ повествовательных структур сделать высказывание об определенном типе общества и культуры.

В эссе должны быть включены обязательные части:

- Постановка вопроса (собственного, исследовательского, творческого. Например: изменился ли в информационном обществе тип героя в сравнении с обществом индустриальным? Или: что я могу нового узнать о знакомом и любимом супергерое, используя профессиональный инструментарий культуролога? И т.д.)

- Представление У. Эко, его подходов к исследованию массовой культуры (структурно-семиотический в данном случае, с поворотом к исследованию роли читателя).

- Представление эссе «Миф о супермене»: из какой книги, в каком году написано, какой проблеме посвящено. Почему может быть значимо для современного культуролога.

- Представление вашего источника (комикса, фильма, сериала)

- Представление Вашего героя

- Анализ героя с использованием всех понятий, которые вынесены Эко в название параграфов (герой, цивилизация романа, растрачиваемость, извне-направляемость и т.д.). - - Вывод, который представляет собой ответ на поставленный в начале вопрос.

Объем эссе – 6 – 7 стр.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины «Культура академического письма» – предоставить студентам возможность войти в академическое сообщество, овладеть лингвистическими и герменевтическими компетенциями, теоретическим инструментарием, необходимыми для аналитического чтения и использования в собственной исследовательской работе научных текстов, в том числе и принадлежащих к различным континентально-европейским традициям.

Задачи:

- дать систематическое представление о методах научного анализа и структурирования информации
- дать систематизированное представление о типах и видах научного письма в различных континентально-европейских традициях
- проанализировать их методологическую специфику, инструментарий,
- показать эффективные способы организации информации при помощи современных технологий.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: специфические характеристики разных модусов представления результатов научного исследования (доклад, научно-исследовательская статья, научно-популярная статья, квалификационная работа), организацию различных научных жанров, требования и стандарты, предъявляемые ведущими гуманитарно-научными изданиями к потенциальным авторам, алгоритмы поиска и верификации научно ценной информации по направлению подготовки в сети Интернет;

Уметь: логично представлять освоенное знание, систематизировать информацию и проводить критический анализ научных статей; находить и анализировать информацию из различных источников, а также применять эти познания в собственном письменном тексте;

Владеть: навыками теоретического анализа и историко-типологического осмысления конкретных явлений и практик; основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией.